

Definitief verslag OPR 25-09-2018

Aanwezig: Ivo Verploegen (voorzitter), Valerie Aben, Cathelijne van der Heijden, Claudia Janssen, Jessica Janssen, Wendy de Jonge, Brigitte van Kuppeveld, Judith van der Linden, Debby Drost, Ingrid Kouwenberg, Cathelijn Brouwers (secretaris), Tinie van Aalsum (bestuurder Stromenland)

Afwezig: Esther Merkes, Willem van den Kieboom, Kitty Klop

1. Opening, welkom, vaststelling agenda

De agenda wordt vastgesteld.

Er zou een presentatie komen over de AVG. Onze AVG functionaris kon vanavond niet aanwezig zijn. Hij zal een andere vergadering aansluiten.

Kitty is langdurig ziek. Er zal namens de OPR een kaartje gestuurd worden. **Actie 16**

2. Notulen OPR 23-05-2018

De notulen van 5 juni (met RvT) zijn er niet bij. Die zullen op 6 november besproken worden in de volgende gezamenlijke vergadering. De volgende notulen zullen voortaan wel eerst in de OPR voorgesproken worden.

Notulen:

- Klopt het dat er per machtiging gestemd kan worden? Men denkt van niet maar Ivo controleert dit nog in de reglementen. **Actie 17** Zondag wordt het aangepast in de notulen. **Actie 18**
- Thuiszitters: kinderen die vrijstelling hebben van leerplicht tellen wel mee in het aantal thuiszitters.
- Workshop van ouders en onderwijs: Hier is Brigitte naar toe geweest. Het was niet wat ze ervan verwacht had.
- Rondvraag: Er is ondertussen gesproken over de onduidelijkheid die er soms bij ouders is bij afgifte van een TLV. De coördinatoren nemen dit op met de scholen zodat er eenduidiger gecommuniceerd wordt naar de ouders.
- Actielijst: er moet nog een bestuursbesluit opgesteld worden over de vergoeding van de personeelsgeleding.

De notulen worden vastgesteld nadat eventueel het stuk over de machtiging voor stemmen is aangepast.

3. Overleg RvT, OPR en bestuurder

Op 6 november 2018 staat het gezamenlijk overleg tussen de RvT, OPR en de bestuurder gepland. Deze vergadering zal voorgezeten worden door Willem.

Als OPR willen we graag de volgende punten aan bod laten komen:

- Vanuit de financiële stukken lijkt het erop dat er een half miljoen euro niet is uitgegeven door de platforms. Daarnaast lijkt het erop alsof het deelnamepercentage alleen maar stijgt. Gaat het slechter met Stromenland?
Door de kwaliteitsmedewerker is nu alles goed in kaart gebracht. De bestuurder is verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat we meer gaan aansluiten bij het landelijk gemiddelde. Dit kan ze echter niet alleen en er moet gekeken worden wie er vanuit zijn of haar rol kan beïnvloeden. Het is goed om met elkaar te praten over aan welke knoppen je kunt draaien om de resultaten te beïnvloeden. Wat is er mogelijk? Het wordt nu in alle andere geledingen (deelnemersraad, coördinatoren, bestuursbureau) ook besproken dus het is goed om hier ook samen met de RvT en bestuurder over te praten.
- We draaien nu een jaar in de nieuwe governance structuur. Hoe loopt het? Waar lopen we tegenaan?

4. Mededelingen bestuurder

- Orthopedagoog en onderwijskundig beleidsmedewerker.
Vanaf 1 augustus is Joyce janssen in dienst als orthopedagoog voor 1 dag per week. Zij vervangt deels Linda Leenders die een baan elders heeft aanvaard.
Daarnaast staat op dit moment een vacature open voor onderwijskundige beleidsmedewerker voor 0,5 fte.



- Advies accountant AO en niet norm-functies. Er waren twee bestaande functies die nog niet beschreven waren.
 - Studiereis Canada. Er zal zeker een terugkoppeling komen over de ervaringen.
 - P&C cyclus. De remuneratiecommissie is de commissie binnen de raad van toezicht die het functioneren van de bestuurder beoordeelt. Ook zijn zij betrokken bij eventuele nieuwe aanname van een bestuurder.
 - St. maartenschool. De afspraken met de Maartenschool gelden nog niet voor het Land van Cuijk. Het geldt nu alleen voor Nijmegen en het Rijk van Nijmegen (7 van de 12 gemeenten binnen Stromenland). Bij het land van Cuijk ligt het eind september voor ter instemming. Het is wel met alle 12 gemeenten ambtelijk voorbereid.
De ouders blijken de brief hierover niet (allemaal) ontvangen te hebben. Hij is wel gepubliceerd op de facebook pagina van de school. Tinie neemt dit op met de bestuurder van Punt Speciaal.
- Actie 20**

5. Definitieve routekaart en criteria TLV

Het is een definitieve versie die zeker nog voor verbetering vatbaar is. Er moet nu mee gewerkt worden om te kunnen evalueren wat er nog aangepast moet worden.

De CT's hebben 3x per jaar een studiedag waarin dit geëvalueerd wordt. Ook met de onderwijs ondersteuners en de coördinatoren wordt het een aantal keer besproken dit schooljaar.

- Duidelijk en overzichtelijk stuk.
- Inschrijving S(B)O school: als een SBO school een nieuwe leerling krijgt, krijgen ze nu vanuit Stromenland de TLV toegestuurd. Daarnaast krijgen ze vanuit de oude school meestal een summier dossier. Vanwege de AVG kan de nieuwe school niet zomaar in kindkans om daar het gehele dossier in te zien. Hier wordt op dit moment al binnen Stromenland naar gekeken. Dit moet dan in de routekaart opgenomen worden.
- Fijn dat er meer TLV's met een langere looptijd zijn afgegeven.
- Voor ouders waarvan voor hun kind een verlenging aangevraagd moet worden van een TLV is de uitslag soms pas laat bekend. Vlak voor de zomer, waardoor ze pas laat weten of ze op zoek moeten gaan naar een nieuwe school.
- Criteria: is het woord 'milde/matige' gedragsproblemen bij het SBO op zijn plaats? Vaak zijn de gedragsproblemen al erg groot voordat een basisschool tot verwijzing overgaat.
- Het schema bij de aanvraag toelaatbaarheid is niet duidelijk beschreven. Tinie laat hier opnieuw naar kijken om het duidelijker te maken. **Actie 21**

6. Data overleg OPR zonder bestuurder

Er zijn een aantal zaken die we zonder de bestuurder moeten bespreken. Verkiezingen, rooster aftreden, AVG

De volgende data worden definitief vastgesteld:

- Maandag 8 oktober 2018 (Debby en Judith zijn afwezig)
- Dinsdag 22 januari 2019
- Donderdag 21 maart 2019

7. Kwartaalrapportage t/m juni 2018

- Bij agendapunt 3 is al het een en ander besproken wat betreft het deelnamepercentage.
- In de oplegger staat een samenvatting en uitleg bij de rapportages.
- Er is nog steeds sprake van een onderbesteding door de platform maar dit is al wel afgenomen ten opzichte van de vorige kwartaalrapportage. De bedragen die eind vorig schooljaar nog niet uitgegeven waren zijn inmiddels uitgegeven.
- Er worden forecastgesprekken gehouden met de controller, de bestuurder en de coördinator. Voorafgaand aan de kwartaalrapportage wordt er dan besproken wat er nog te verwachten is qua uitgaven. Zijn er afspraken gemaakt om de middelen die begroot zijn in te zetten? Dit wordt dan getoetst door de bestuurder en de controller. Dit dwingt de coördinatoren om feitelijk te zijn, om aan te tonen dat de uitgaven ook werkelijk gedaan gaan worden.



- Er staat nog € 500.000 aan onderbesteding maar we komen van het dubbele. Er is dus zeker vooruitgang geboekt.
- Het deelnamepercentage zijn geen mooie cijfers maar het maakt wel duidelijk waaraan gewerkt moet worden.
- In het SBO wordt gesproken over een trendbreuk qua afgifte TLV's. Hierin zijn de nog niet verzilverde TLV's meegenomen. Zijn in de voorgaande cijfers waarmee vergeleken is ook de niet verzilverde TLV's meegenomen. Nee, want in historische cijfers waren deze gegevens niet bekend. Dit kan een vertekend beeld geven. Dit zoekt Tinie uit. **Actie 22**
- Bij ontwikkeling leerlingenaantal Stromenland gaat het om totale leerlingenaantal. Waar vallen de nog niet verzilverde leerlingen onder? Bij de school van herkomst en niet bij de S(B)O school waarnaar verwezen is.
- Bij de kolom van 2018 op pagina 12 zijn de percentages doorberekend met getallen die niet aangepast zijn. Het lijkt nu alsof er een daling is terwijl er juist een stijging is. Tinie zoekt dit uit. **Actie 23**
- In land van Cuijk is een sterke stijging. Dit staat bovenaan de agenda van het betreffende platformbestuur. De lange doorlooptijd geeft een wat vertekend beeld. Dit is afhankelijk van meerdere factoren. Soms is er geen plek, soms zoeken ouders niet eerder naar een nieuwe school, soms wordt er besloten dat een kind pas na een vakantie gaat starten, soms vergeten scholen de plaatsing door te geven bij Stromenland. Dit wordt op dit moment uitgezocht.
- De sub-platforms binnen platform tussen de rivieren zijn op verzoek van de schoolbesturen nog apart uitgesplitst.
- Hoe gaan we als Stromenland sturen op afname van het deelname percentage? Deze cijfers waren voor de schoolbesturen niet eerder zo inzichtelijk en daardoor kan nu pas het gesprek aangegaan worden. Hoe komt dit, wat kunnen we er aan doen? Zij (de schoolbesturen) moeten er mee aan de slag. Dit is alleen niet morgen al gerealiseerd.
- De afspraken die er nu gemaakt zijn voor de Maartenschool kunnen er wel voor zorgen dat kinderen op de school blijven ipv teruggeplaatst worden naar het SBO of de reguliere school. Dit betekent voor de kinderen passend onderwijs terwijl de cijfers geen afname laten zien. Dit kan een vertekend beeld geven. Er is nog steeds de afspraak met de Maartenschool dat er steeds individueel naar de kinderen wordt gekeken of onderwijs op een reguliere basisschool mogelijk is.

8. Rondvraag en mededelingen

- Er wordt een etentje gepland voor december. Cathelijn stuurt hiervoor een datumprikker rond. **Actie 19**
- De links van de site www.passendonderwijs.nl die in de twaalfde voortgangsrapportage staan zijn niet meer geldig. Dit is een rapportage vanuit OCW dus hier kan stromenland niks aan aanpassen. De volgende rapportages zullen standaard doorgestuurd worden.
- Office 365: Stromenland is aan het migreren naar office. Dit betreft het bestuursbureau, de coördinatoren en de onderwijsondersteuners. Daarnaast kan de OPR ook mee naar de nieuwe office en sharepoint omgeving. Je kunt dan makkelijker informatie met elkaar delen. Het voorkomt het doorsturen van vertrouwelijke informatie. Alles staat dan in de cloud. Het is dan ook meteen het archief. Als externe kun je daar dan ook makkelijk bij. De OPR zal erin meegaan zodra alle anderen goed gemigreerd zijn. Er zal dan ook een instructie komen voor iedereen. Het huidige mailadres opr@stromenland.net doet het nu niet meer. Cathelijn gaat hier achteraan. **Actie 24**

Volgende vergaderingen:

- 8 oktober (zonder bestuurder)
- 6 november (met RvT)
- 25 januari 2019 (zonder bestuurder)
- 25 februari 2019
- 21 maart 2019 (zonder bestuurder)
- 14 mei 2019 (met RvT)
- 28 mei



SAMENWERKINGSVERBAND

STROMENLAND

PASSEND
ONDERWIJS



ACTIELIJST

	Datum	Acties	Wie?	Gereed
	2017			
024	25-09-2018	Werkend mailadres voor de OPR regelen.	cathelijn	
023	25-09-2018	Verwerkte cijfers in kolom op pagina 12 in rapportage uitzoeken voor volgende kwartaalrapportage.	Tinie	
022	25-09-2018	Uitzoeken of alle cijfers wel of niet inclusief de niet verzilverde leerlingen zijn in kwartaalrapportage	Tinie	
021	25-09-2018	Schema bij aanvraag toelaatbaarheid S(B)O duidelijker laten beschreven	Tinie	
020	25-09-2018	Contact opnemen met bestuurder Punt speciaal over brief aan ouders over de nieuwe afspraken met de gemeente	Tinie	
019	25-09-2018	Datumprikker rondsturen voor etentje	Cathelijn	Ja
018	25-09-2018	Eventueel notulen 23-05-2018 aanpassen nav machtiging stemming	Cathelijn	ja
017	25-09-2018	Uitzoeken of er een machtiging voor stemming gegeven kan worden	Ivo	Ja
016	25-09-2018	Kaart sturen naar Kitty	Cathelijn	Ja
015	23-5-2018	Communicatie vanuit scholen over aanlevering TLV bij CT bespreken in coördinatoren overleg	Tinie	
014	23-5-2018	Besluit opstellen over vergoedingen personeelsgeleding OPR	Tinie, Willem en Cathelijn	
012	27-2-1018	Meer bekendheid van Stromenland bij ouders, ouderbrochure. 23-5	Willem agenderen	
010	29-1-2018	Scholing zoeken	Wendy, Cathelijne en Cathelijn	
008	29-1-2018	Voorstel aftreedrooster maken nav nieuwe reglementen	Willem	

