

### 3. Aanvulling Ontwikkelingsperspectief

Dit document vormt, samen met formulier 1 (Leerlinggegevens en Ondersteuningsaanvraag), een ontwikkelingsperspectief (OPP) dat voldoet aan de wettelijke eisen (beschermende en belemmerende factoren, onderwijsbehoeften, leerrendementsverwachting, uitstroomprognose en planning met evaluatie). Er kan voor gekozen worden om Formulier 3 te vervangen door een OPP vanuit het leerlingvolgsysteem (o.a. ESIS, ParnasSys)

**Wanneer wordt een ontwikkelingsperspectief ingevuld** (zie Ondersteuningsmatrix op website Stromenland)?

- **Verplicht:** voor elke leerling in het regulier basisonderwijs die extra ondersteuning krijgt waarbij geld van het SWV wordt ingezet (inzet voucher of onderwijsondersteuners indien er structureel vaker dan 3x gewerkt wordt met een individuele leerling). Dit geldt ook voor jonge leerlingen en voor leerlingen met ondersteuningsbehoeften in het gedrag.
- **Nodig:** voor elke leerling met een eigen leerlijn.
- **Niet nodig:** voor leerlingen die ondersteuning krijgen vanuit de eigen middelen van de school en/of vallend onder de basisondersteuning (o.a. begeleiding bij dyslexie, Onderwijsondersteuning en/of kortdurende remedial teaching).

**Wet en regelgeving:**

- Binnen zes weken na inschrijving van een leerling die extra ondersteuning uit het samenwerkingsverband krijgt (zie Ondersteuningsmatrix), moet de school het OPP vaststellen. De verplichting om een individueel handelingsplan op te stellen komt door het OPP te vervallen.
- Een goede voortgangsregistratie is vereist.
- Ten minste jaarlijks evalueert de school met de ouders het OPP. Dit gesprek is op overeenstemming gericht. Mede op basis van deze evaluatie neemt de school, indien nodig, extra maatregelen om de leerling op koers te houden richting de uitstroombestemming of stelt de school het OPP bij.

**Let op!** Registreer de begindatum van het ontwikkelingsperspectief in het leerlingvolgsysteem en wissel dit binnen 14 dagen uit met BRON. Registreer ook de einddatum zodra die bekend is.

#### 1. Algemene gegevens

#### 2. Plan van aanpak

- Groepsplan als bijlage vanuit het schooladministratiesysteem
- Individueel handelingsplan als bijlage vanuit het schooladministratiesysteem

#### 3. Tussendoelen

- Doelen en aanbod noteren, indien afwijkend van plan op groepsniveau.
- Richt je op de onderdelen en doelen die relevant zijn in de begeleiding van deze leerling. Bijv. een kind wordt vanuit vouchergelden extra begeleid op het gebied van gedrag. Vul dan het onderdeel gedrag in en stel daar doelen voor. De rest van de onderdelen hoef je dan niet in te vullen.

#### Technisch lezen

Functioneringsniveau (huidig)	Functioneringsniveau (gepland half jaar)	Functioneringsniveau (gepland jaar)
Vaardigheidsscores (huidig)	Vaardigheidsscores (gepland half jaar)	Vaardigheidsscores (gepland jaar)
Leerrendement (huidig)	Leerrendementsverwachting (gepland half jaar)	Leerrendementsverwachting (gepland jaar)

Vakinhoudelijke tussendoelen:

Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte:

## 3. Aanvulling Ontwikkelingsperspectief

Wat is er nodig om bovenstaande gestelde doelen te bereiken?

**Evaluatie tussendoelen:** De school evalueert het ontwikkelingsperspectief (half)jaarlijks met de ouders en stelt het zo nodig bij. Beschrijf hoe, wanneer en met wie je evalueert.

**Datum:**

**Aanwezig:**

**Evaluatie:**

1. Zijn de gestelde functioneringsniveaus, vaardigheidsniveaus en vakinhoudelijke tussendoelen behaald?

Kruis aan

ja → plan bijstellen en continueren

nee → ga naar vraag 2

2. Is het geplande onderwijsaanbod gerealiseerd? Kruis aan

ja → ga naar vraag 3

nee → geplande onderwijsaanbod (indien haalbaar en passend) volgende periode alsnog realiseren, of onderwijsaanbod aanpassen.

3. Wijken de behaalde scores van de leerling al meerdere toetsmomenten af van het gestelde perspectief?

Kruis aan

ja → voorkeur 1: bijstellen onderwijsaanbod om doelen alsnog te realiseren  
voorkeur 2: bijstellen OPP, mits met gegronde redenen

nee → bijstellen onderwijsaanbod om doelen alsnog te realiseren

## Begrijpend lezen

**Functioneringsniveau**

(huidig)

**Functioneringsniveau**

(gepland half jaar)

**Functioneringsniveau**

(gepland jaar)

**Vaardigheidsscores**

(huidig)

**Vaardigheidsscores**

(gepland half jaar)

**Vaardigheidsscores**

(gepland jaar)

**Leerrendement**

(huidig)

**Leerrendementsverwachting**

(gepland half jaar)

**Leerrendementsverwachting**

(gepland jaar)

**Vakinhoudelijke tussendoelen:**

**Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte:**

**Evaluatie tussendoelen:**

**Datum:**

**Aanwezig:**

**Evaluatie:**

## Spelling

**Functioneringsniveau**

(huidig)

**Functioneringsniveau**

(gepland half jaar)

**Functioneringsniveau**

(gepland jaar)

**Vaardigheidsscores**

(huidig)

**Vaardigheidsscores**

(gepland half jaar)

**Vaardigheidsscores**

(gepland jaar)

**Leerrendement**

(huidig)

**Leerrendementsverwachting**

(gepland half jaar)

**Leerrendementsverwachting**

(gepland jaar)

**Vakinhoudelijke tussendoelen:**

**Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte:**

**Evaluatie tussendoelen:**

**Datum:**

**Aanwezig:**

**Evaluatie:**

## Rekenen-Wiskunde

**Functioneringsniveau**

(huidig)

**Functioneringsniveau**

(gepland half jaar)

**Functioneringsniveau**

(gepland jaar)

**Vaardigheidsscores**

**Vaardigheidsscores**

**Vaardigheidsscores**

## 3. Aanvulling Ontwikkelingsperspectief

(huidig)	(gepland half jaar)	(gepland jaar)
Leerrendement (huidig)	Leerrendementsverwachting (gepland half jaar)	Leerrendementsverwachting (gepland jaar)
Vakinhoudelijke tussendoelen:		
Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte:		
Evaluatie tussendoelen:		
Datum:	Aanwezig:	
Evaluatie:		

**Vakoverstijgende doelen** (Doelen voor werkhouding, taakaanpak, leren leren, gedrag en/of sociaal-emotioneel functioneren)

Tussendoelen:		
Specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte:		
Evaluatie tussendoelen:		
Datum:	Aanwezig:	
Evaluatie:		

## 4. Te verwachten uitstroombestemming

Naar welk schooltype zal de leerling waarschijnlijk uitstromen?

VSO  
 PRO  
 VMBO-B met/zonder LWOO  
 VMBO-K met/zonder LWOO  
 VMBO-T met/zonder LWOO  
 HAVO  
 VWO

**Toelichting:** gebruik of verwijs hierbij ook naar de leerrendementsverwachting (LVS), intelligentieonderzoek en formulier 1, onderdeel 3: factoren die het onderwijsproces beschermen en belemmeren.

## 5. Eindevaluatie Beschrijf hoe, wanneer en met wie je evalueert

Zijn de gestelde doelen behaald?

ja  
 nee → beschrijf de redenen en maak een analyse.

## 6. Uitstroorniveau

Het uiteindelijke uitstroorniveau is: invullen als daadwerkelijke uitstroombestemming bekend is

Welke aandachtspunten qua onderwijsbehoeften zijn relevant voor het vervolgonderwijs? Invullen bij uitstroom naar Voortgezet onderwijs

## 7. Handtekening

Ouder(s)/verzorger(s) heeft/hebben dit ontwikkelingsperspectief gelezen

Naam:	Naam:
Handtekening:	Handtekening:
Plaats:	Plaats:
Datum:	Datum:

**Directeur:**

Naam:
Handtekening:
Plaats:
Datum:

Schritfwijzer